

CZEŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2018

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	≥ 0,1%	1. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów – mediacja. 2. Działania promujące edukację prawną w zakresie mediacji.	1. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2018 dla działu administracji rządowej-sprawiedliwości. 2. Plan działalności Sądu Apelacyjnego w Lublinie dla obszaru apelacji lubelskiej na rok 2018.

	Średni czas trwania (dotychczas: sprawność) postępowania sądowych według wybranych kategorii spraw w 1 instancji (w miesiącach)	$\leq 5,0$	<ol style="list-style-type: none"> 1. Działalność orzecznicza. 2. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w poszczególnych pionach orzeczniczych. 3. Nadzór Administracyjny Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych. 4. Zapewnianie ciągłości działania i funkcjonowania systemów IT, w tym utrzymanie projektów informatycznych: <ul style="list-style-type: none"> - Portal Informacyjny, - Portal Orzeczeń. <ol style="list-style-type: none"> 5. Udział w realizacji projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości: <ul style="list-style-type: none"> - Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-Protokołów), - Wdrożenie systemu elektronicznej rejestracji rozpraw sądowych (SERRS), - Modyfikacja Krajowego Rejestru Sądowego (KRS-Modyfikacja), - Poprawa zdolności administracyjnych sądów, w tym systemów informatycznych (ADEX), 6. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, asystentów sędziów, referendarzy sądowych, kuratorów sądowych oraz urzędników – działalność szkoleniowa. 7. Współczesnictwo w realizacji projektów: <ul style="list-style-type: none"> - „Nowocesne metody zarządzania kadrami” – współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego, - ZSRK oraz Workflow.
	Wskaźnik opanowania wphwu głównych kategorii spraw rozpatrywanych w 1 instancji	82%	
	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,5	

2.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	85%
			<p>1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości;</p> <p>2. Wykonywanie orzeczeń;</p> <p>3. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości;</p> <p>4. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością Wydziałów Sądu Rejonowego</p>

¹ Dokument o charakterze policy papier podpisany przez Ministra Sprawiedliwości Prokuratora Generalnego

Zwolle, dn. 27.12.2017.

(data)

ST. M. Zapis kierownika jednostki

SADUR / ONOWEGO

Robert Mihokski

DYREKTOR
Sądu Okręgowego
Jan Kulig

Jah Kulig